

# 重庆市城乡建设委员会

---

渝建〔2018〕102号

## 重庆市城乡建设委员会 关于征集 2018 年度勘察设计行业 创新研究与能力建设项目的通知

各区县（自治县）城乡建委，两江新区、高新区、经开区、万盛经开区和双桥经开区建管局，各勘察设计企业，有关单位：

为促进勘察设计行业管理与技术创新，提升全市勘察设计水平，推动行业发展质量变革、效率变革、动力变革，根据住建部、市政府和我委有关工作要求，结合行业实际，现面向全市征集 2018 年勘察设计行业创新研究与能力建设项目，有关事项通知如下：

### 一、征集范围

根据全市勘察设计行业转型升级和管理发展需要，本次征集项目主要为在 2018 年度内组织实施的关键技术研发、管理机制创新、行业发展研究等行业创新研究和能力建设项目，应重点围绕勘察设计质量提升、城市品质提升、行业智能化发展（含 BIM 技术应用、行业信息化监管体系建设、智能化设计、行业大数据智能分析及辅助决策系统建设等）、建设组织方式改革（工程总承包、全过程工程咨询等）、城市特色风貌与建筑文化研究、既有建筑改造与城市更新、城市地下空间综合利用、城市雕塑建设等方面提出立项申请。

---



## 二、征集程序

(一) 请申报单位围绕行业发展要求和本次申报重点内容组织研究，科学、合理地选定研究方向，按要求填写《重庆市勘察设计行业创新研究与能力建设项目立项申请书》(见附件)，于2018年4月20日前将纸质件盖章后(一式两份)报送至市城乡建委4楼政务大厅12号窗口，同时电子件发送至邮箱。

(二) 市城乡建委在各单位申报基础上，组织专家进行评审论证后，研究提出2018年度勘察设计行业创新研究与能力建设项目计划并发布实施。凡列入实施计划的项目，市城乡建委将与其具体承担单位签订任务委托书，并根据工作内容给予一定的经费支持。

## 三、联系方式

联系人：田学春，刘建伟；

联系电话：63671212，63670083；

电子邮箱：546809829@qq.com。

附件：《重庆市勘察设计行业创新研究与能力建设项目立项申请书》





附件：

# 重庆市勘察设计行业创新研究与能力建设项目 立项申请书

项目名称：\_\_\_\_\_

项目类别：\_\_\_\_\_

申报单位：\_\_\_\_\_（盖章）

项目负责人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

起止年限：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月——\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

填报时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

重庆市城乡建设委员会制

2018年3月



# 填写说明

1. 凡申报重庆市勘察设计行业创新研究与能力建设项目，申报单位须填报立项申请书，一式两份。

2. 立项申请书所列各项内容都应据实填写，各项内容表达要准确、严谨、扼要（外文名词要同时用中文表达）。对填写不符合要求、书写字迹潦草者，不予受理。

3. 项目类别根据项目研究内容分为技术研发类、管理机制创新类、行业发展研究类等三类。



### 一、申请单位基本情况

单位名称				
通讯地址			邮编	
单位负责人		单位电话		单位传真
项目负责人		手机		Email
项目管理人		手机		Email
		手机		Email
单位类别	1. 机关 <input type="checkbox"/> 2. 企业 <input type="checkbox"/> 3. 学校 <input type="checkbox"/> 4. 科研 <input type="checkbox"/> 5. 其他 <input type="checkbox"/>			
单位性质	1. 国有 <input type="checkbox"/> 2. 股份制 <input type="checkbox"/> 3. 集体 <input type="checkbox"/> 4. 民营 <input type="checkbox"/> 5. 其他 <input type="checkbox"/>			

### 二、项目基本情况

项目名称			
项目经费	1. 向市城乡建委申请资助经费_____万元		
	2. 自筹经费_____万元		
	3. 项目获得的国家级或其他资金支持情况: _____ _____		
主要协作单位	1.		
	2.		
	3.		
项目负责人简介			



三、立项依据：（着重说明项目立项的目的、作用和意义）

四、总体目标、主要研究内容和关键技术（或创新点）



## 五、考核指标和技术经济效益分析

## 六、项目实施计划







八、申报单位和主要协作单位及其分工：（须加盖各协作单位公章）



九、申报单位意见：

负责人签字：

(公章)

年 月 日

十、市城乡建委意见：

负责人签字：

(公章)

年 月 日